

Муниципальное бюджетное
дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида
№ 55 «Шалунишка»



«Шаянкой» 55 нче катнаш балалар бакчасы»
муниципаль бюджет мәктәпкәчә белеем биру
учреждениесе

423814, РТ, город Набережные Челны, бульвар Молодежный, д.4
Телефон (8552) 58-30-09 – основной, 58-02-78 – заведующий, факс 58-30-09
ИНН 1650086511 КПП 165001001 ОГРН 103161005167
E-mail: sad55@pochta.ru

*наз. ТД
Бариеву Ч.П.*

Отчет о принятых мерах по устранению нарушений по предписанию от 19 июля 2016 года.

1. Провели в полном объеме инженерно-технические мероприятия по защите объекта от грызунов: загерметизировали двери в подвал, отремонтированы отмостки здания детского сада.
2. Провели ремонт с устранением дефектов покрытия потолков и стен в групповых помещениях № 3,8,9,10,11; в спальнях гр. № 3,4,7,8,10; в буфетных групп № 3,5,6,8,12; в умывальной гр. № 5, коридорах, процедурном кабинете, складском помещении (гарманже), пищеблока, музыкальном зале.
3. Провели ремонт полов с устранением дефектов линолеумного и плиточного покрытия в групповых гр. № 5, спальне гр. № 6, приемной гр. №8, пищеблоке.
4. Моечные ванны на пищеблоке присоединили к канализационной сети с воздушным отрывом 20 мм от верха приемной воронки.
5. Заменяли шкафы для хранения столовой посуды в буфетных гр. № 1,3.
6. Провели инструктаж с персоналом пищеблока о соблюдении сандезрежима. При хранении круп в складском помещении соорудили ограждение, позволяющие обеспечить расстояние между стеной и продуктами не менее 20 см.
7. В процедурном кабинете ведется контроль за указанием сроков хранения изделий, простерилизованных в упакованном виде.
8. Заведен журнал учета паразитарных заболеваний.
9. В медицинском кабинете и пищеблоке в первую часть журналов учета регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки занесли сведения о габаритах помещений, номере и дате акта ввода ультрафиолетовой бактерицидной установки в эксплуатацию, сроках замены ламп.
10. В пищеблоке, группах № 1,3,6,9,10 заменили посуду с поврежденной эмалью.
11. В медицинском кабинете для учета медицинских отходов класса «Б» завели технологический журнал учета отходов класса «Б» с указанием количества единиц упаковки.
12. Договор об оказании платных образовательных услуг привели в соответствие с требованиями законодательства. Бланк типового договора предоставлен в территориальный отдел.
13. Провели ревизию, очистку и контроль за эффективностью работы вентиляционных систем. (К данному отчету прилагается копия договора на сервисное обслуживание и очистку систем вентиляции и акт о выполненных работах)
14. В приемных групп № 5,6,8,10 предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви (фото прилагается)

Заведующий МБДОУ № 55



Сахапова З.Х.

